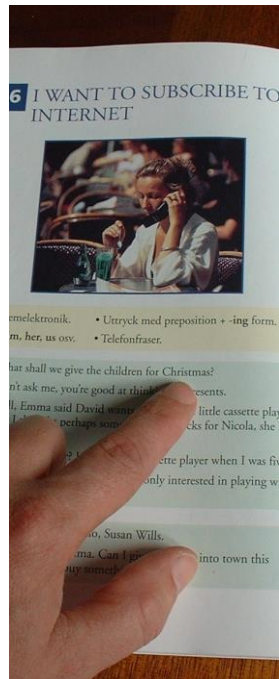
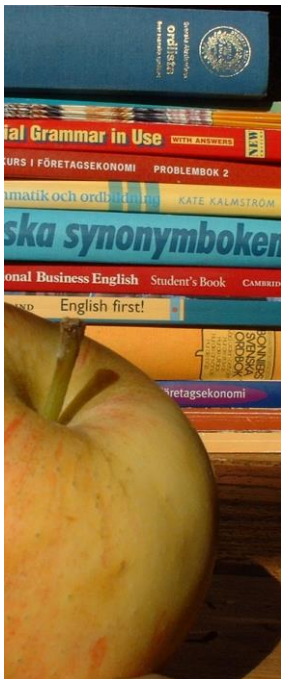


# FORTBILDA MED



## **Vi söker dig som...**

Centrum för fortbildning söker ständigt nya program att utöka och förnya sitt kursutbud med. Vi arrangerar fortbildningar för personal på förskola, grundskola och gymnasium i hela landet. Varje år besöker tusentals pedagoger och annan skolpersonal våra kurser, seminarier och föreläsningar.

Är du en t.ex. pedagog eller skollärdare, som har något intressant och givande att dela med dig av till kollegor i andra kommuner? Kanske ett speciellt arbetssätt eller ett lyckat projekt? Är du kanske läromedelsförfattare, forskare eller har specialkunskaper inom något specifikt ämne eller annat område som rör det pedagogiska arbetet? Vi välkomnar dig då att skicka in förslag på program, som vi kan erbjuda till andra skolor.

Vi ställer förstås höga krav på kvalitet i vårt utbud, och det är underförstått att du som föreslår en föreläsning eller kurs med säkerhet vet att innehållet och presentationen är givande för andra pedagoger, och att belåtenhet kan garanteras. Målgruppen är mycket kräsen om vad man spenderar sina begränsade resurser på, och du är vårt ansikte utåt!

## **Lite praktisk information**

Så här går det till: Vi anordnar öppna fortbildningar, oftast i formatet två eller tre timmar på vardagkvällar under terminstid. Våra fortbildningar hålls främst på 23 fasta orter, mellan Luleå och Malmö. Du bestämmer själv hur ofta/hur många gånger och hur långt du är villig att resa. Vi bokar lokal, tar in anmälningar och betalar ut överenskommet arvode till föreläsaren. Nya program bokas först vid ett testtillfälle, för att se hur stort intresset är och hur programmet utvärderas av deltagarna.

Varje kurstillfälle är ett separat, oberoende uppdrag. Vi kan inte förbinda oss till genomförande av överenskommen kurs, utan det är helt beroende av hur många anmälningar vi får in. Arvodet baseras på gruppens storlek och består av en fast summa per betalade deltagare, enl. ök. Ingen gräns uppåt finns för föreläsarens arvode, och han/hon bestämmer själv hur många deltagare det minst skall komma för att det skall vara värt att genomföra. Som regel anser vi att 15 deltagare ska räcka för genomförande. Utöver det betalar vi för resan, och i förekommande fall kan vi även betala för övernattnings, kopiering av deltagarmaterial el. dyl. Vi står för administration, marknadsföring, lokalbokning och fika för deltagarna.

## **Presentera programidén**

Vi ber dig som är intresserad att i första hand förse oss med ett komplett, färdigt och genomtänkt programförslag. Enbart "lösa idéer" kan vi dessvärre inte ta oss an för att bearbeta, utan vi behöver bli "serverade" med ett väl förberett "paket", i form av ett utarbetat programblad med färdig rubrik, definition av målgrupp, formulerad informationstext och samtliga praktiska fakta som vi efterfrågar.

Vi vill redan nu poängtera att inget programförslag kan garanteras att genomföras hos oss. Det finns med andra ord en risk att ditt förberedelsearbete är förgäves, om vi gör bedömningen att ett program av någon anledning inte förväntas fungera. Därför har vi på nästa sida listat en rad aspekter som är värda att ta i beaktande. Vissa program kanske vi redan har, medan andra kan vara mättade på marknaden. Fråga oss gärna!

**På förekommen anledning vill vi redan här sålla bort programidéer som senare visar sig ohållbara. Vi premierar främst program som uppfyller följande kriterier:**

### **Beprövat och bejublat**

Varje program måste ha en historia av att åtminstone någon gång ha presenterats för andra pedagoger i något sammanhang och fått ett mycket positivt bemötande. De enda undantagen är programidéer som bedöms så "briljanta" att de inte kan misslyckas.

### **Brett och relevant**

Hur fascinerande man än finner sitt eget specialområde, måste man inse att "smala" ämnen inte lockar en publik. Vi söker både program som berör det pedagogiska arbetet i stort och även mer ämnesbundna teman, men alltför precisa fördjupningar håller inte.

### **Gärna praktiskt tillämpbart**

Programinnehållet bör vara direkt användbart i målgruppens arbete. Det räcker oftast inte med att "bara" berätta om något teoretiskt, utan bör innehålla handfasta och konkreta tips. Material som deltagarna kan ta med sig hem uppskattas alltid.

### **Tillräcklig gruppstorlek**

Vi tar inga program med ett lägre maxantal än 32 deltagare. Våra intäkter bygger helt och hållet på antalet deltagaravgifter, vilket skall täcka alla kostnader. Programmet måste därför kunna genomföras med bibehållen kvalitet för minimum 32 personer.

### **Realistisk målgrupp**

Vi kan aldrig garantera att en kurs blir av. Ju bredare målgrupp, desto bättre förutsättningar att få ihop en grupp, förstås. Vi ber dig tänka över hur långt man kan integrera/breda målgruppen utan att göra avkall på dina egna kvalitetskrav.

### **Personalen är målgruppen**

Vi har bara skol- och förskolepersonal som målgrupp, ej föräldrar, elever eller allmänhet. Privata deltagare är svåra att rekrytera och tycker ofta att det är för dyrt. Vi har dessvärre inte heller underlag för utskick till företag eller offentlig förvaltning.

### **Enkla arrangemang**

Ju mer likriktat det praktiska arrangemanget är, desto bättre. Skol- och biosittning fungerar bäst, öar är OK, U-form sisådär, men t.ex. data- gymnastik- eller slöjdsalar är svåra att boka. Krav på ovanlig utrustning utöver sedvanlig konferens bör undvikas.

### **Villig och tillgänglig**

Vi ger så klart högre prioritet åt föreläsare som har möjlighet att ta många uppdrag under terminen och dessutom inte har något emot att resa och kanske till och med övernatta. Detta under förutsättning att programmet lockar mycket folk, förstås.

## Vad vi behöver av dig:

### Lista med praktiska fakta

För vår databas ber vi dig fylla i en lista med alla dessa uppgifter:

Namn och ev. firmanamn

Adress

Telefon och mobil

Mailadress

F- eller A-skatt (*alltså: fakturerar du eller tar timlön?*)

Programmets rubrik (*Kort, relevant och informativt*)

Målgrupp (*förskola, grundskola, gymnasium, vuxenutb. Ev. ämne el. personalkategori*)

Max antal

Programmets längd (*Bäst är 2, 2 1/2 eller 3 timmar*)

Möblering (*Skolsittning, biosittning, U-form (undvik gärna), öar*)

Behov av befintlig utrustning eller hjälpmedel i lokalen

Ev. behov av speciell typ av lokal, extra grupprum el.dyl.

### Presentationstext

Består av två delar: beskrivning av programmet och presentation av föreläsaren.

Programbeskrivningen skall vara c:a 150 ord (eller 800 tecken) lång. (Kontroll kan göras genom att skriva i ett Word-dokument och klicka på Arkiv/Egenskaper/Statistik). Lämplig disposition: a) bakgrund/problem, b) syfte/mål, c) innehåll/exempel.

**OBS! Texten måste motsvara kursinnehållet!**

Föreläsarpresentationen skall vara c:a 40 ord (eller 250 tecken) lång. Var relevant för programmet och sanningsenlig, men inte blygsam! Ett tips: "har jobbat i 18 år..." blir snabbare inaktuellt än "har jobbat sedan 1991..."

**Se flera exempel på programblad på [www.fortbildning.se](http://www.fortbildning.se) under Kalendarium!**

### Kalendarium med önskemål

Om du redan nu kan tänka dig försöka under resterande terminstid, kan du lämna önskemål om orter och ange vilka datum/veckodagar du kan resp. inte kan. OBS att vi i första hand genomför ett provtillfälle. Utskick görs 8 veckor innan genomförande, och vi håller föreläsarna fortlöpande informerade om antal anmälningar som inkommer, vilket ger en god prognos för huruvida det kommer att bli en grupp eller inte.

Tyvärr kan vi inte själva ha en representant på plats för att introducera föreläsaren, vilket förstås hade varit både trevligt och önskvärt! Personalen på plats är dock vana vid att ta hand om er och stå till tjänst. Vi brukar beställa fika till c:a 1 tim efter kursstart, så styr man själv över hur raster och bensträckare planeras.

**Hjärtligt välkommen med intresseanmälan!**

Leif Lundgren, Centrum för fortbildning, 070-690 28 85, [info@fortbildning.se](mailto:info@fortbildning.se)